



Initiativ 1:
Der indføres elektroniske patientjournaler på alle landets sygehuse baseret på fælles
standarder inden udgangen af 2005.
Ansvar: Amterne og H.S.

EPJ-observatoriets årskonference 2006

Standardarbejdsgange og opbygning af en sundhedsmodel

Henrik Lindholm
EPJ-konsulent, MI
henl@epj.fyns-amt.dk





Disposition

- Baggrund
- Hvad er EPJ-rammen
- Standardarbejdsgange
- Sundhedsmodel
- Konsolideringspause
- Hvad har vi lært

mer er bundet op på en IT-arkitektur med flere lag. Der vil således være forskellige teknologiske løsninger kommer til at fungere parallelt, ligesom behov for at kunne overgå fra en teknologi til en anden.

Det er aftalt mellem sygehusejerne og regeringen, at de elektroniske patientjournaler skal anvende de faglige standarder, der sikrer, at informationerne mellem de fælles faglige og tekniske standarder, kan udveksles. De elektroniske patientjournaler skal anvende de faglige standarder, der sikrer, at informationerne mellem de fælles faglige og tekniske standarder, kan udveksles. De elektroniske patientjournaler skal anvende de faglige standarder, der sikrer, at informationerne mellem de fælles faglige og tekniske standarder, kan udveksles.

Det er aftalt, at landets sygehuse inden udgangen af 2005 har indført elektroniske patientjournaler baseret på fælles standarder. Der er samtidig enighed om, at der, når de indføres, er et fortsat og stort arbejde med at udbygge og integrere EPJ til egentlige kliniske arbejdspladser med en stadigt stigende integration til fælles informationssystemer, kliniske vejledninger mv. Udbredelsen af elektroniske patientjournaler er samtidig en forudsætning for, at centrale registre og den fælles offentlige Sundhedsstyrelsen udarbejder, og som afprøves og konkretiseres i samarbejde med de fælles indgang for såvel sundhedsvæsenet som borgerne.

Initiativ 1:

Der indføres elektroniske patientjournaler på alle landets sygehuse baseret på fælles standarder inden udgangen af 2005.
Ansvar: Amterne og H:S.

At indføre elektroniske patientjournaler på alle landets sygehuse i løbet af tre år er et ambitiøst mål, som forudsætter tæt samarbejde mellem amterne og H:S. Særligt vil det være en udfordring at sikre, at der er afprøvede fælles standarder, som på et tilstrækkeligt tidligt tidspunkt kan danne grundlag for de løsninger, som sygehusejerne skal efterspørge.

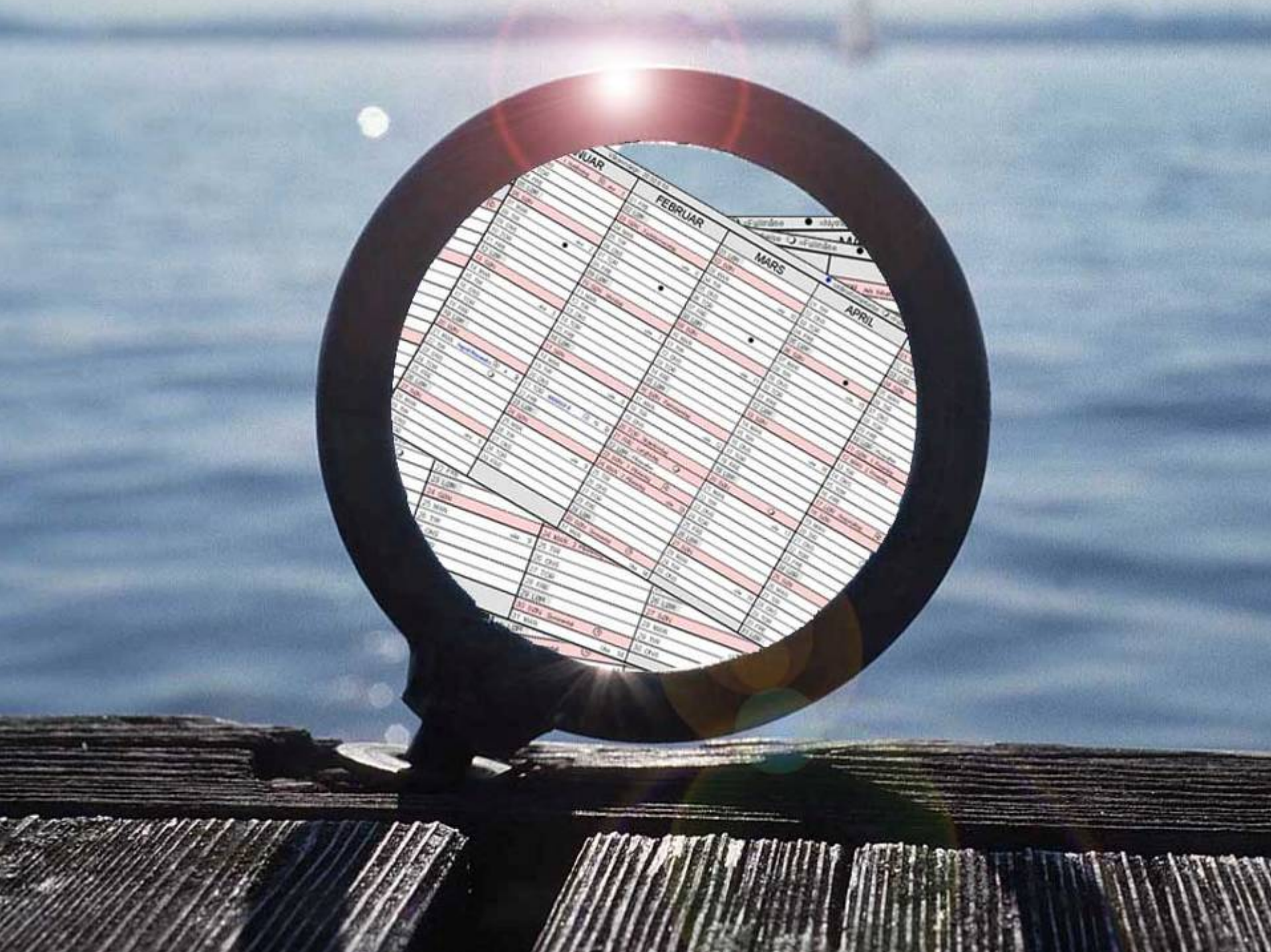
For at imødekomme denne udfordring har indenrigs- og Sundhedsministeriet, Sundhedsstyrelsen, Amtsrådsforeningen og H:S etableret et nationalt G-EPJ projekt (jf. initiativ 2). Projektet skal skabe grundlag for en koordineret udvikling og implementering af elektroniske patientjournaler baseret på den nationale standard (G-EPJ), der har til formål at sikre en fælles struktur for kommunikation indbyrdes mellem EPJ-systemer og mellem EPJ-systemer og andre informationssystemer i sundhedsvæsenet.

I forhold til den konkrete opfyldelse af målsætningen om at alle sygehuse inden udgangen af 2005 skal have indført elektroniske patientjournaler baseret på fælles standarder, har Amts-



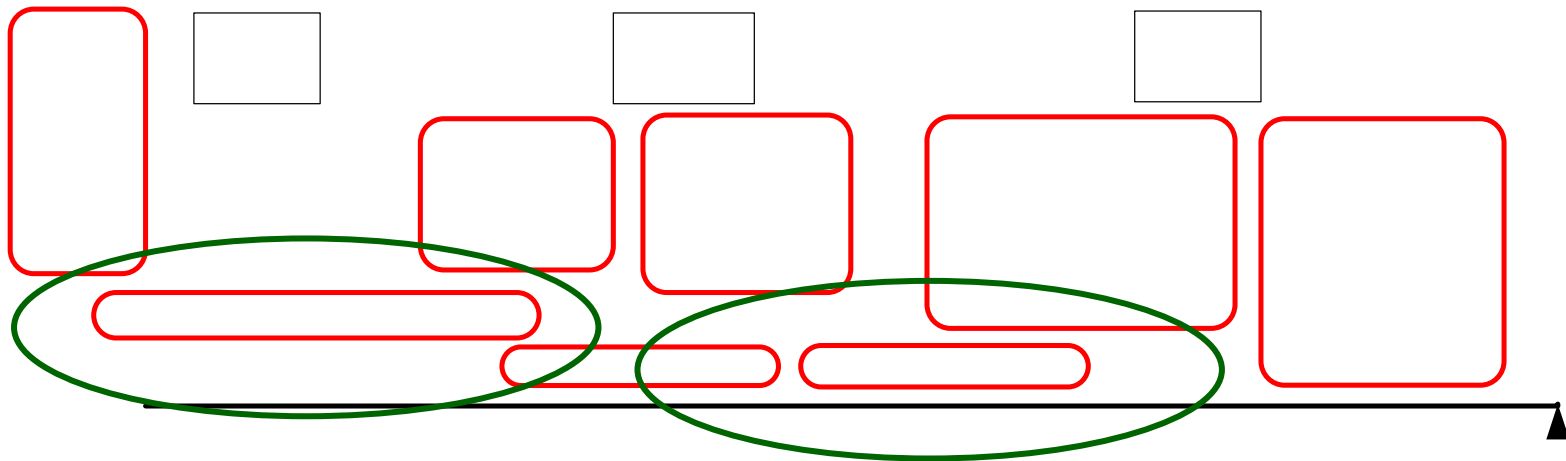
Hvad var opgaven og målet i Fyns Amt

- Gennemføre en komplet implementering og udrulning af EPJ i amtet
 - Etablere en sundhedsmodel
 - 8.800 brugere på EPJ
 - Købe og opsætte ca. 3.000 nye pc'ere
 - Opgradere infrastruktur
 - Kortlægge og klargøre arbejdspladser
 - Aflære gamle rutiner og lære nye
- →OVERHOLDE TIDSPLAN





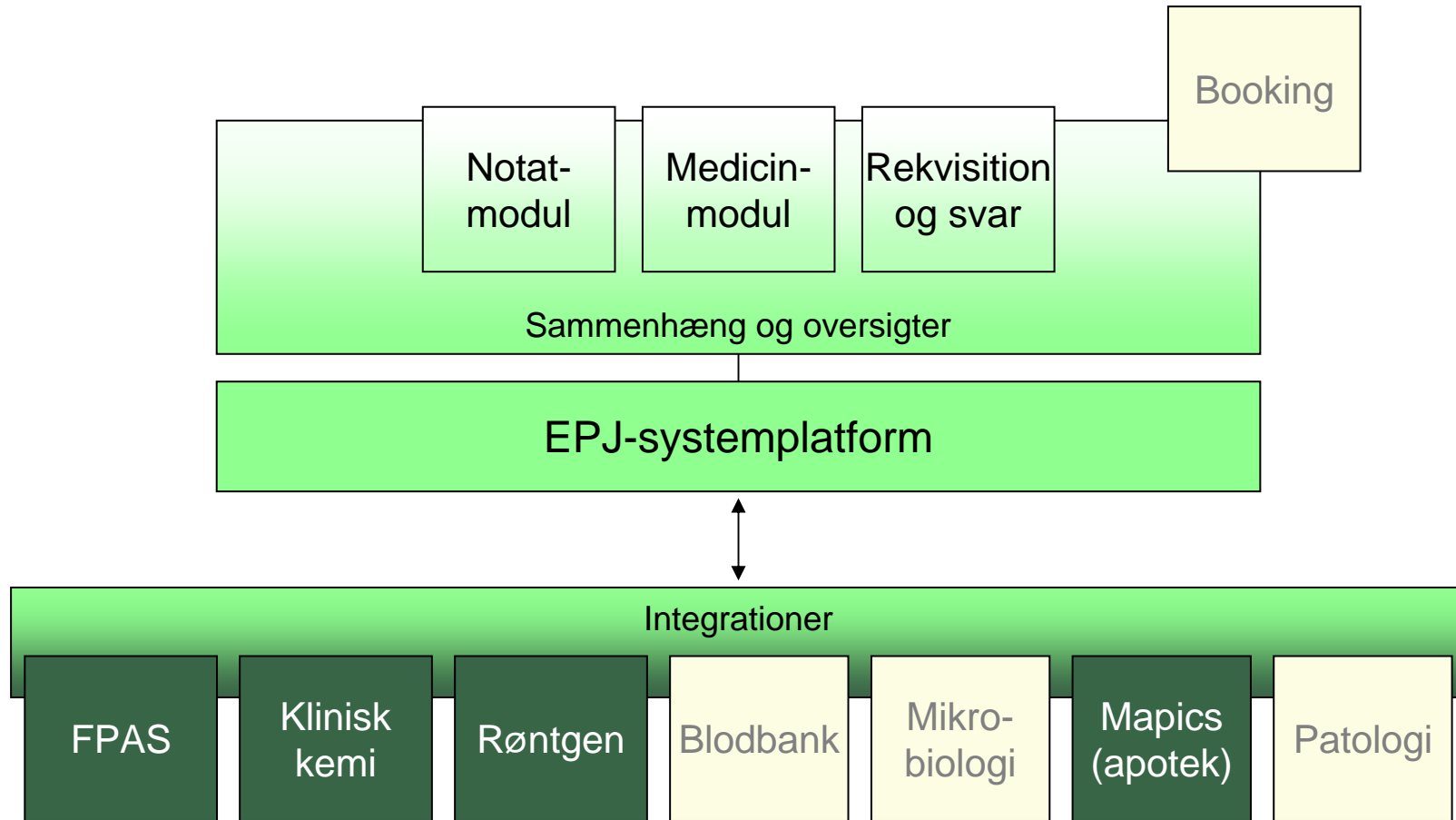
Udrulningsblok



Aktiviteterne i en udrulningsblok:



Hvad er EPJ-rammen





Konfiguration og definition

COSMIC, Henrik Lindholm, (henl)

Arkiv Patient Oversigter Journal Lægemidler Rekvisition og svar Belægning Notifikation Systemadministration Vindue Hjælp

Find... Ryd

Indstillinger og udvalg for system

Systemadministration
Fyns Amt

View: Original gruppering

Indstillinger | Udvalg

- Indstillinger
 - Alment
 - Behandlingsdokumentation
 - Behandlingsplan
 - Individuel behandlingsplan
 - Skriv
 - Vis behandlingsdata ved dokumen...
 - Standard behandlingsplaner
 - Henvisning
 - Infoklasse
 - Anvend infoklasseficening?
 - Journal
 - Print
 - Præsentation
 - Rapportblad
 - Signering
 - Tilvækstkurve
 - Usignerede behandlingsdata
 - Visning
 - Belægning
 - Booking
 - Grupper
 - Lægemiddel
 - Administrationslisten
 - Advarsel
 - Advarsel - angiv motivering
 - Aldersinterval for graviditets- og amnin
 - Vis niveau for interaktioner
 - Lægemiddelssøgning
 - Ordnation og dosering
 - Ordinationsliste
 - Ordinationslisten R6
 - Rapportskabelon for udskrifter
 - Receipt

Egenskaber | Administrationsvilkår | Værdier og Vilkår

Defaultværdi
15-50

Forvalgt navn
Aldersinterval for graviditets- og amningsadvarsler

Egendefineret navn

Vis i viewet for gruppering efter type

Tillad som personlig indstilling

Gruppering

Type
 (Ingen)

Tekst

Works



Konfiguration og definition

COSMIC, Henrik Lindholm, (henl)

Arkiv Patient Oversigter Journal Lægemidler Rekvisition og svar Belægning Notifikation Systemadministration Vindue Hjælp

Find... Ryd

Indstillinger og udvalg for system

Systemadministration

Fyns Amt

View: Original gruppering

- Indstillinger
 - Udvalg
 - Indstillinger
 - Alment
 - Behandlingsdokumentation
 - Behandlingsplan
 - Individuel behandlingsplan
 - Skriv
 - Vis behandlingsdata ved dokumen
 - Standard behandlingsplaner
 - Henvisning
 - Infoklasse
 - Anvend infoklasseficening?
 - Journal
 - Print
 - Præsentation
 - Rapportblad
 - Signering
 - Tilvækstkurve
 - Usignerede behandlingsdata
 - Visning
 - Belægning
 - Booking
 - Grupper
 - Lægemiddel
 - Administrationslisten
 - Advarsel
 - Advarsel - angiv motivering
 - Aldersinterval for graviditets- og aminn
 - Vis niveau for interaktioner
 - Lægemiddelssøgning
 - Ordination og dosering
 - Ordinationsliste
 - Ordinationslisten R6
 - Rapportskabelon for udskrifter
 - Receipt
 - Notifikation
 - Oversigter
 - Patient
 - Patientadministration
 - Processmodellen
 - Rekvisition og svar
 - SpeechMike
 - Usignerede behandlingsdata

Egenskaber Administrationsvilkår Værdier og Vilkår

Computernavn	Bruger	Brugerrolle	Arbejdsenhed	Værdi	Tilsidesæt underliggende
	jro24			13-55	
172.26.0.17				12-55	
		Biolog		17-35	
			D - ambulatorier	14-50	
			D - sengeafdelinger	14-50	
			F - Ambulatorium	15-50	
			F - Sengeafdelinger	15-50	
			G - Sengeafdelinger	15-50	

Workshops



The screenshot shows Microsoft Word 2003 with a document titled "newmaint_olds - Microsoft Word". The document content includes a table of notes and a sidebar with a file explorer.

Lægelige notater	
19-08-2008 14:30	Primer journal (Primer journal)
Dokterende læge	Kate Thomsen, rezevelæge
Samtykke til genetisk informationsudveksling	Ikke adspurg
Anamnese	
Indledning	51-årig kvinde indlægges akut via vagtlege under
Årsag	Ingen kendte Tåler penicillin, jod og plaster.
Tidligere	1905, OUH, Ad T, indlagt ogå, anerkendelse IK 1987 (netaget, operation ogå, mastektomi, og p 2000, OUH, Ad D, operation for systole. 2004, OUH, Ad N, indlagt ogå, spisedata tereori 28.07.06-02.08.06, OUH, Ad D, indlagt efter fald
Aktuelle	Før 3 uger siden faldet i eget hjem. Indbragt til Sk eget hjem. 10g datter har pt. Ikke været helt sig se hvor hun har været i at 14 dage. Her opdåede hun 17.08.08 sum pt. hjem til aflastningsplads. Har s omstændigheder omkring faldet kan ikke rigtig se hjemmepladsen. Datter tilkæder i dag vagtlege, da hun friver silua Pt har funde for indlæggelsen på Ad. Ct i jul mån
Øvrige organsystemer	

The sidebar on the left shows a file explorer for "Journal:" with a tree view containing folders like "Siste 3 dage - denne enhed", "Lægelige notater", "Assistanter - alle enheder", "Fælles - denne enhed", "Indlæggelses forløb (19-00-200)", "Tverrgående behandlere - alle enheder", "Fællesdokumenter", "Allergi og samtykke til gen info", "Kalender", "Måle værdier", "Præanalytiske logninger", "Dokumenter", "Kontakter", "Alle notater - denne enhed", "Odense Universitetshospital", "Alle notater", and "Journalafsnitte".



Hvad er en standardarbejdsgang?

- Standardarbejdsgange udtrykker og indeholder en fremstilling af den måde Fyns Amt ønsker at udføre en arbejdsgang på med anvendelse af EPJ.
- Standardarbejdsgange skal opfylde gældende lovgivning, kvalitetskrav og udtrykke ønsket praksis.

Guide for arbejdsgangsanalyser i Fyns Amt



Hovedformål - Arbejdsgangsanalyser

- at afdelingerne og deres medarbejdere oplever, at EPJ-systemet understøtter det kliniske arbejde i hverdagen.
- at afdelingerne er godt forberedt til den forandringsproces der igangsættes i afdelingen ved implementeringen af EPJ.

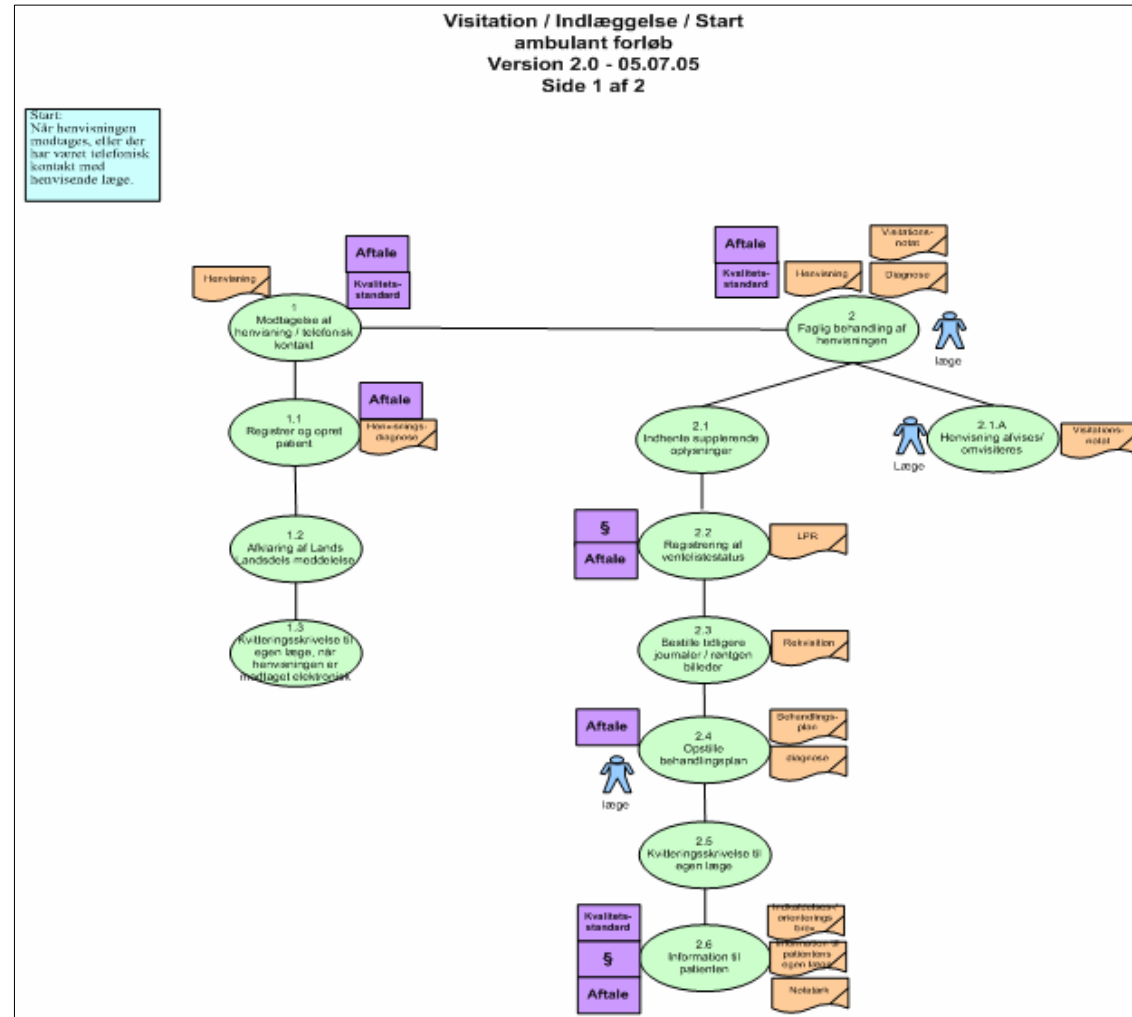


Klinisk fagligt Råd 'KFR'

1. Beslutter og fastlægger de arbejdsgange, som skal gælde i Fyns Amt, i forbindelse med anvendelse af elektronisk patientjournal.
2. Desuden skal KFR være besluttende myndighed i forhold til begreb og terminologiarbejdet i forbindelse med EPJ



En metode for standardarbejdsgang





2. Faglig behandling af henvisningen	Læge	[1.161] [4.21]	Henvisning Visitationsnotat Diagnose
2.1 Indhente supplerende oplysninger			
2.1.A Henvisning afvises / omvisiteres	Læge		Visitationsnotat
2.2 Registrering af venteliste status		[3.52] [5.61]	LPR
2.3 Bestille tidligere journaler / røntgen billeder			
2.4 Opstille behandlingsplan			

3.5 HÅNDTERING AF LOV OM FRIT SYGEHUSVALG:

3.52

Krav til registreringer og beregning af 2 måneders ventetid. Fig. datoer skal ifølge Sundhedsstyrelsen registreres i patientens journal, med henblik på at kunne beregne om behandlingen kan tilbydes inden for 2 måneder:

- Dato for modtagelse af henvisning fra sygehus
- Tilbudt dato for påbegyndelse af forundersøgelse
- Dato(er) for henvisninger(er) til supplerende undersøgelser
- Dato(er) for supplerende undersøgelser
- Dato hvor patienten på baggrund af information fra den behandlende afdeling på sygehuset om diagnose og behandlingsmuligheder m.v. har givet samtykke (informeret samtykke) til behandling (såfremt der er tale om operation: bookingdatoen)
- Dato for tilbudt behandling

5.6 VENTESTATUS:

5.61

Fællesindhold for basisregistrering af sygehuspatienter 2005. Koordinationsgruppen for individbaseret patientregistrering, 14 udgave af Rapport nr. 6, 2004. Sundhedsstyrelsen.

- Vejledning der indeholder regler for indberetning af data til Landspatientregisteret.



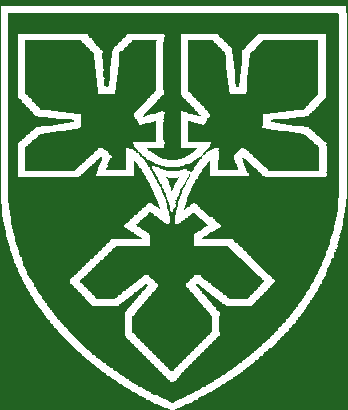


Hvad er der kommet ud af disse standardarbejdsgange

- Oversigt over kendte aktiviteter i arbejdsgangen
- Oversigt over kendte
 - Lovkrav
 - Cirkulærer og vejledninger
 - Politiske mål og krav
 - Servicemål
 - Ledelsesmæssige krav
 - Faglige krav



Sundhedsmodellen





På vej mod en 80 % sundhedsmodel

- Workshops
 - **Etablering af sundhedsmodel**
 - Grundkonfiguration af system
 - Ønskede virkninger
 - Betingelser i forhold til integrationer
 - Opbygning af forretningsregler
 - Hvem skal kunne hvad, hvor og hvornår
 - Hvordan skal notater være struktureret
 - Dokumentationsmodel



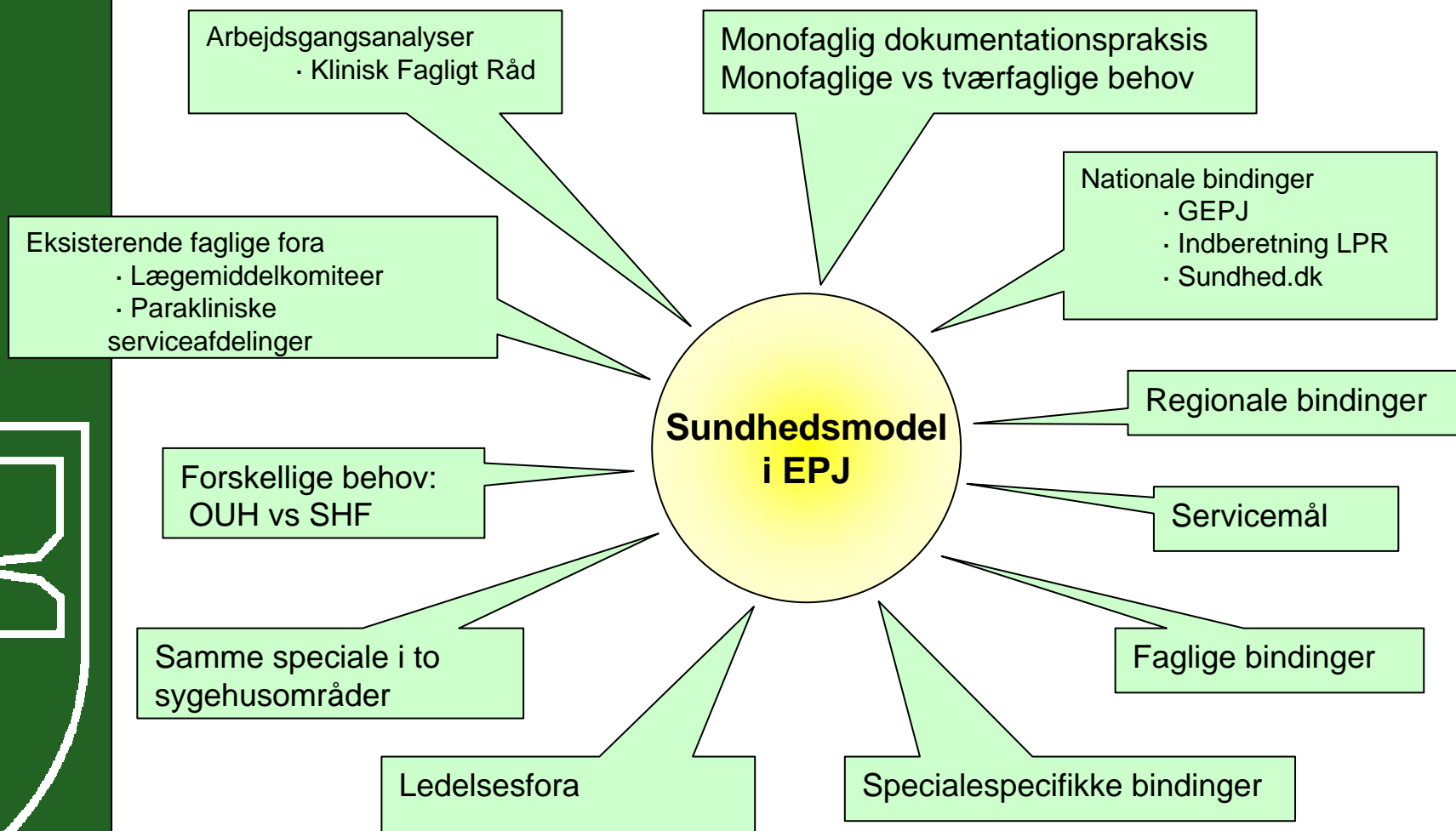
Sundhedsmodellen

- sikrer at alle har en indgang til data

- Specificerer opsætningen af EPJ
 - Fælles tværfaglig journal
 - Dokumentationsmodel
 - Specifikke oversigter
 - Virkemåde
 - Rettigheder
 - Klassifikationer mm
 - Grænser / værdier ved beslutningsstøtte
 - Mm
- 80% defineret efter gennemført pilotdrift på afdeling F og afdeling G.
- 100% defineret efter endt udrulning

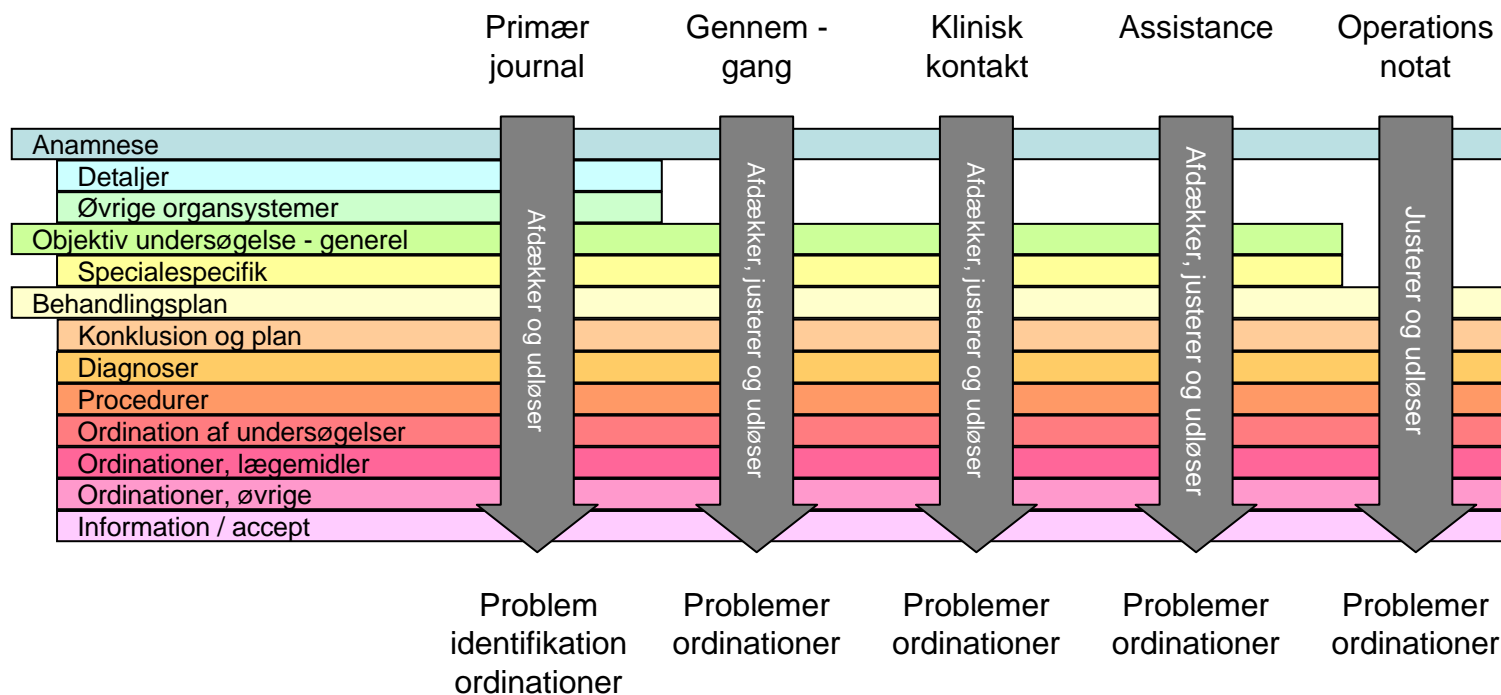


Opsætning af sundhedsmodel - faktorer der indgår



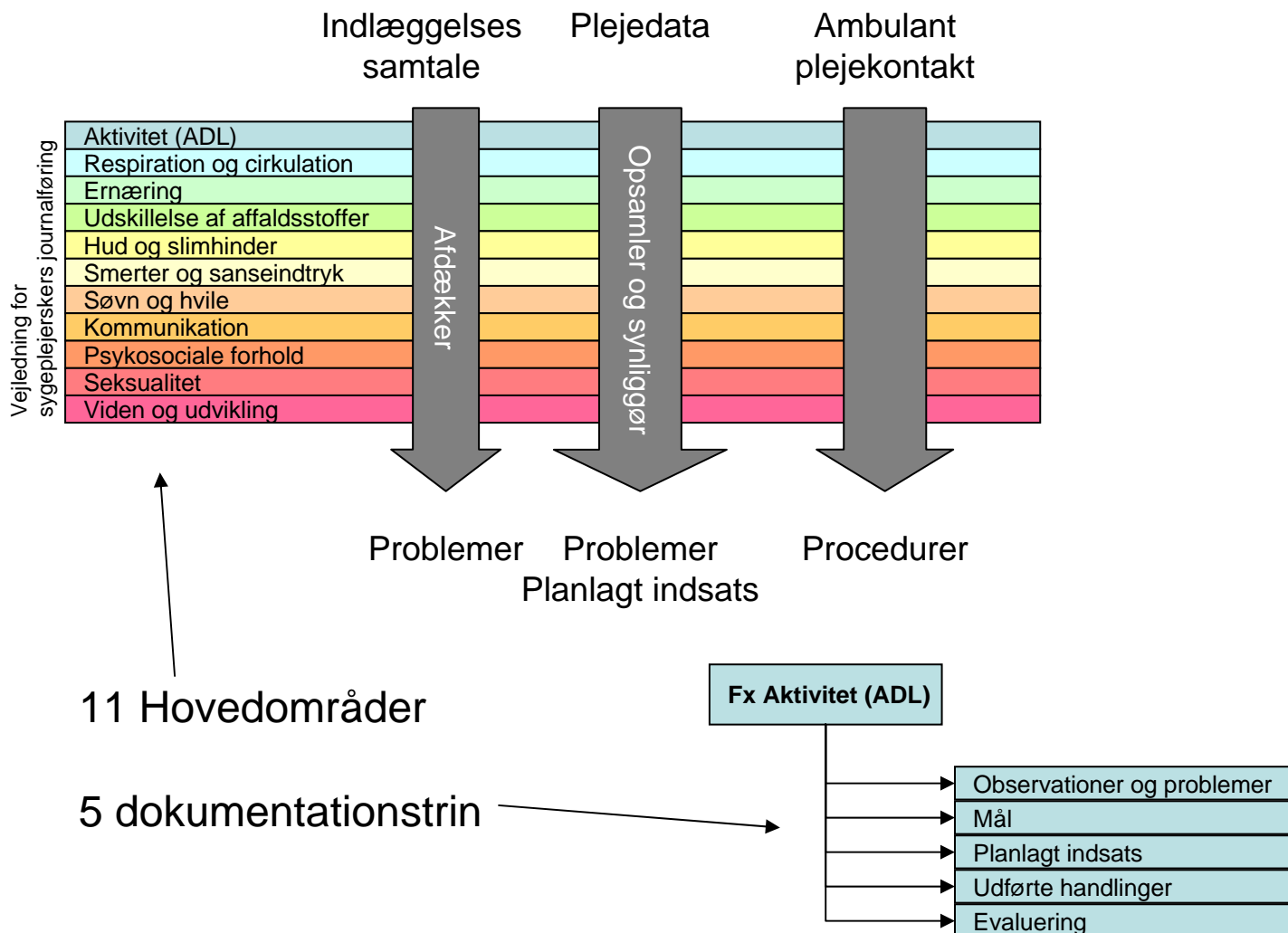


Lægernes dokumentationsmodel



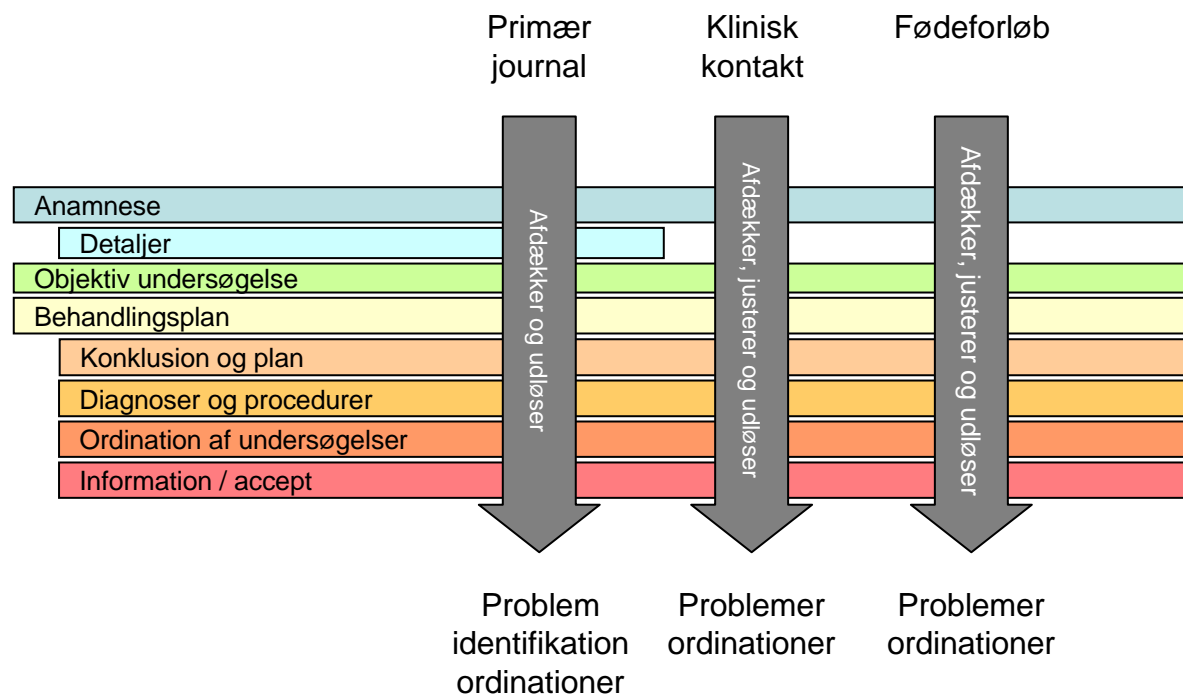


Sygeplejerskernes dokumentationsmodel



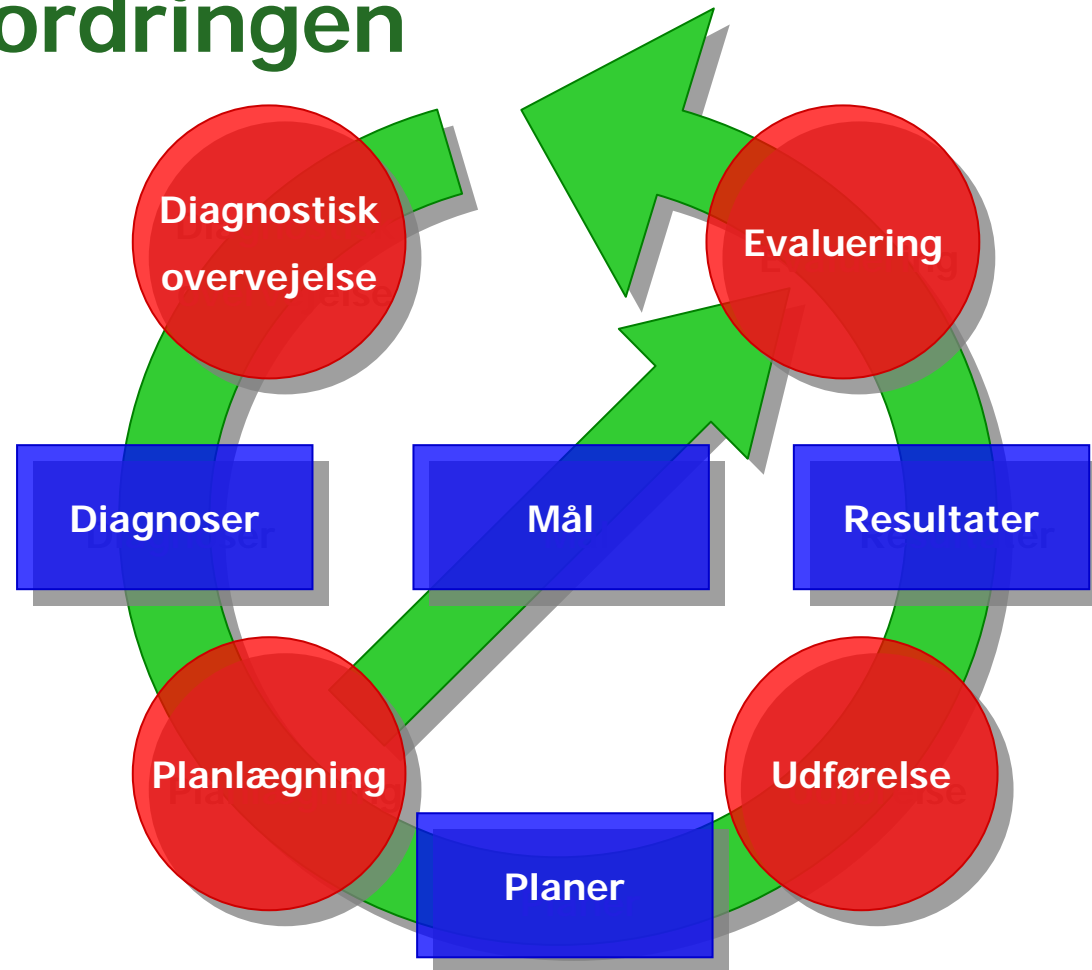


Jordemødrenes dokumentationsmodel





Udfordringen





Ambitionsniveau møder virkeligheden

- Samlet 4 måneder til ALT vedrørende en afdeling

- Fortrolighed: pixels fremfor cellulose
- Evne til at gennemføre dagligt arbejde på 'normal' tid

Fase 3

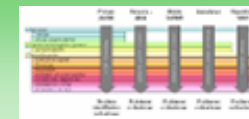
Booking ?

Fase 2

Proces-orienteret

Fase 1

"Strøm til papir"



1 udrulning

2 udrulning

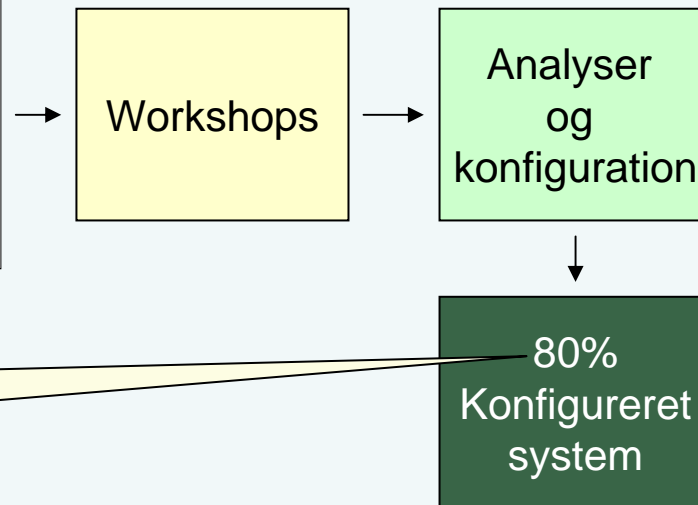
3 udrulning



Konsolideringspause - hvad er det ??

- Arbejdsgangsanalyser
 - Eksisterende faglige fora
 - Nationale bindinger
- Regionale bindinger
 - Servicemål
- Faglige bindinger
 - Specialespecifikke bindinger
 - Samme speciale i to sygehusområder
- Universitetshospital vs. alm. sygehus

Pilotafdelinger



Det er, når praksis viser at 80 % kun er 55-60% 😊

Øvrige afdelinger





Konklusion

- Brugerinvolvering er vigtig
- Brugeraccept er svær:
 - der appliceres ny teknologi
 - Der skal aflæres
 - Der skal være langt mere struktur end papir fordrer
- Jo tættere der arbejdes mod brugerens domaine, jo sværere at få accept.
- Kræver tid
 - Forventning og niveau skal afstemmes med den nødvendige tid



Elektronisk patientjournal idrftsat i Fyns Amt

Den elektroniske patientjournal (EPJ) er blevet idrftsat p de to plejefamilier i afdeling P (Pleje, nars og halskildelager) og afdeling O (geriatric) p Odense Universitetshospital den 12. september 2005. Allerede mandag den 12. september om formiddagen blev den elektroniske patientjournal testet i praksis.

De to afdelingers ressourcepersoner vil vrs p afdelingerne i begyndelse af forstettede uger af idrftsingsperioden. De vil kunne se og pbringe alle relevante problemer, de mte oprt. Desuden vil EPJ sekretariatets koordinatore vrs til rade i dag og alle tidsrum.

EPJ drift p alle afdelinger
 I den udgange af 2005 vil samtlige sygehusafdelinger i Fyns Amt benytte den elektroniske patientjournal (EPJ). En mellemlrig EPJ evaluering med B og C i klassen er gennemfret og evalueret. Effektive ressourcer og vndersttelse samt skabe sammenhngende forlb for patienterne.

Fyns Amt EPJ system leveres af MH data Danmark A/S, som Fyns Amt indgik kontrakt med i december 2004. Systemet indeholder et modstykke, et medicinsk, et rekvisit og et arkivmodul samt en system- og integrationsplatform. Lgsledes vil systemet blive integreret med andre eksisterende systemer, herunder Fyns Amt's patientadministrations system (PMS).

Kalender
 Oktober
 on 3. Storme om EPJ for afdelingledelse p OUI
 on 18. EPJ Skruppemeede

Aktuelt
 Oktober
 Lgsedes
 Krestaler
 EPJ evaluering af det flytningsskema i Odense
 Info til Plejefamilierne
 U-k til Info ark til afdeling P og O
 Tips 13
 Se de 13 tips over p EPJ Skruppemeede

EPJ sekretariatet
 Odense
 Universitetshospital
 Bygning 35.7
 Marsvej 640
 5000 Odense C

Skaber og vedligeholder: henl@epj.fyns-amt.dk

www.epj.dk

...for mere om projektet!

